

**Федеральное бюджетное учреждение
Центр реабилитации
Фонда социального страхования Российской Федерации
«ВЯТСКИЕ УВАЛЫ»**

ПРИКАЗ

27 сентября 2016 года

№ 606

Об утверждении Плана противодействия коррупции
в Федеральном бюджетном учреждении Центр реабилитации
Фонда социального страхования Российской Федерации
«Вятские Увалы» на 2016 – 2017 годы.

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 1 апреля 2016 г. № 147 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016-2017 годы», а также исполнения приказа Фонда социального страхования Российской Федерации от 20 июня 2016 г. № 249 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Фонде социального страхования Российской Федерации на 2016 – 2017 годы **приказываю:**

1. Утвердить:

1.1. План противодействия коррупции в Центре реабилитации Фонда социального страхования Российской Федерации «Вятские Увалы» (далее - Центр) на 2016 -2017 годы. Приложение № 1;

1.2. Состав Комиссии по соблюдению требований к профессионально-этическому поведению работников Центра и урегулированию конфликта интересов. Приложение № 2;

1.3. Положение о Комиссии по соблюдению требований к профессионально-этическому поведению работников Центра и урегулированию конфликта интересов. Приложение № 3.

2. Координацию выполнения мероприятий Плана возложить на заместителя директора по общим вопросам А.Е. Халтурина;

3. Заместителям директора, руководителям структурных подразделений Центра:

3.1. принять указанный План к неуклонному исполнению и обеспечить реализацию предусмотренных мероприятий;

3.2.при текущем и перспективном планировании работы структурных подразделений предусматривать реализацию мероприятий Плана;

3.3.обеспечить своевременное представление информации о выполнении мероприятий Плана заместителю директора по общим вопросам А.Е.Халтурину;

4. Заместителю директора по общим вопросам А.Е.Халтурину обеспечить поквартальное представление отчетности о выполнении мероприятий Плана директору Центра и в Фонд социального страхования Российской Федерации;

5. С приказом ознакомить заместителей директора, руководителей структурных подразделений Центра;

6. Признать утратившим силу приказ от 21 сентября 2015 г. № 570

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Ф.И.Ахметзянов

ПЛАН
противодействия коррупции в Центре реабилитации Фонда социального страхования Российской Федерации
«Вятские Увалы» (далее Центр) на 2016 – 2017 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
1	Издание приказа директора Центра об утверждении Плана противодействия коррупции на 2016 2017 годы.	Зам. директора по общим вопросам	Сентябрь 2016 г.	Ознакомление руководителей структурных подразделений Центра с приказом и планом противодействия коррупции в Центре.
2.	Доведение до работников Центра положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и мерах юридической ответственности, применяемых к виновным в коррупционных правонарушениях. Оказание консультационной помощи по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения.	Отдел кадров и делопроизводства Юрисконсульт	На постоянной основе	Антикоррупционное просвещение в целях повышения уровня знаний работников Центра законодательства о противодействии коррупции
3	Обеспечение своевременного представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении себя, своих супругов и несовершеннолетних детей (далее сведения о доходах) в Административно-контрольный департамент Фонда – работниками Центра замещающими должности, включенные в перечень должностей утверждённый приказом Фонда от 18.06.2013 № 207	Зам. директора по общим вопросам Отдел кадров и делопроизводства	Апрель 2017 г.	Соблюдение работниками Центра обязанности представлять полные и достоверные сведения о доходах
4.	Размещение сведений о доходах работников Центра, замещающих соответствующие должности, согласно приказу Минтруда России от 07.10.2013 № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвящённых вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации,... Фонда социального страхования Российской Федерации,... государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов» и	Зам. директора по общим вопросам Группа АСУ	Май 2017 г.	Обеспечение открытости и доступности сведений о доходах работников Центра.

	приказу Фонда от 30.05.2014 № 235 «Об утверждении перечня должностей, замещение которых влечёт за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников центрального аппарата Фонда социального страхования Российской Федерации и его территориальных органов, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальных сайтах центрального аппарата Фонда социального страхования Российской Федерации и его территориальных органов» на официальном сайте Центра реабилитации.			
5	Выявление в средствах массовой информации, книгах жалоб и предложений, других носителях информации Центра, публикаций и сообщений из внешних источников о фактах коррупции, ненадлежащего исполнения своих должностных обязанностей и требований к служебному поведению работниками Центра, а также о наличии у них конфликта интересов и возможности его возникновения. Своевременное реагирование и работа с сообщениями о мерах, принимаемых правоохранительными и иными государственными органами по противодействию коррупционным правонарушениям, их пресечению, а также о расследуемых и возбуждаемых уголовных дел и решениях судов в отношении работников Центра.	Зам директора по общим вопросам Юрисконсульт Отдел кадров и делопроизводства	На постоянной основе	Выявление случаев нарушения законодательства о противодействии коррупции
6	Мониторинг законодательства о противодействии коррупции и доведение до работников Центра информации об изменениях.	Юрисконсульт	На постоянной основе	Антикоррупционное просвещение в целях повышения уровня знаний работников Центра законодательства о противодействии коррупции
7	Размещение на официальном сайте Центра Плана противодействия коррупции и другой информации по антикоррупционной деятельности Центра	Зам. директора по общим вопросам Группа АСУ	На постоянной основе	Обеспечение открытости и доступности сведений об антикоррупционной деятельности Центра
8	Обеспечение деятельности Комиссии по соблюдению требований к профессионально-этическому поведению работников Центра и урегулированию конфликта интересов		При наличии оснований	Обеспечение соблюдения работниками ограничений, требований и запретов, установленных законодательством о противодействии коррупции,

				требований к служебному поведению и выработка мер по предупреждению коррупции.
9	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции	Начальник службы сторожевой охраны	По мере необходимости	Совместное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения
10	Проводить анализ практики размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, мониторинг действующих цен в целях исключения коррупционных правонарушений	Зам. директора по общим вопросам Зам. директора по экономике Начальник отдела торгов, продаж и договорной работы	На постоянной основе	Снижение вероятности коррупционных правонарушений, обоснованности цен и оплаты услуг
11	В целях согласования работы Центра с Фондом социального страхования РФ и подчинённых ему структур, в вопросах пресечения коррупционных правонарушений, - регулярно отслеживать размещаемую на официальном сайте Фонда социального страхования РФ информацию об антикоррупционной деятельности, с последующим доведением наиболее актуальной информации до работников Центра	Зам. директора по общим вопросам	На постоянной основе	Антикоррупционное просвещение в целях повышения уровня знаний работников Центра законодательства о противодействии коррупции
12	Проводить экспертизу действующих локальных нормативных документов Центра на наличие коррупционной составляющей	Юрисконсульт	На постоянной основе	Совершенствование нормативной деятельности в Центре
13	При проведении плановых поквартальных встреч отдыхающих с руководством Центра, анализировать устные жалобы и высказывания пациентов на работу персонала, в целях выявления в их действиях возможной коррупционной составляющей.	Директор		Своевременное реагирование на работу персонала в целях выявления и пресечения в их работе коррупционной составляющей
14	Вести разъяснительную работу с сотрудниками Центра о недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки (подарка), либо как согласие принять взятку (подарок) или как просьба о даче взятки (подарка).	Руководители подразделений Центра	На постоянной основе	Антикоррупционное просвещение в целях повышения уровня знаний работников Центра законодательства о противодействии коррупции

Состав
Комиссии ФБУ Центр реабилитации Фонда
социального страхования Российской Федерации «Вятские
Увалы» по соблюдению требований к профессионально-
этическому поведению работников Центра и
урегулированию конфликта интересов

Халтурин Александр Евгеньевич – заместитель главного врача по общим вопросам, (председатель комиссии);

Домнин Виктор Николаевич – заместитель директора по хозяйственным вопросам (заместитель председателя комиссии);

Хижняк Валентина Ивановна – специалист по кадрам (секретарь комиссии).

Члены комиссии:

Александрова Марина Сергеевна - заместитель главного врача по медицинской части;

Мулакевич Надежда Витальевна – заместитель главного врача по экономике;

Кошечева Ольга Алексеевна – начальник отдела кадров и делопроизводства

Заболотских Николай Михайлович – начальник службы сторожевой охраны;

Манина Надежда Николаевна – юрисконсульт;

Маслов Николай Павлович – Председатель Совета трудового коллектива.